



Passend Onderwijs
GOEREE - OVERFLAKKEE

Samenwerking rondom Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling



Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. STAPPENPLAN VOOR HET HANDELEN BIJ SIGNALLEN VAN HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING.....	4
3. WAT IS DE MELDCODE?	5
STAP 1 IN KAART BRENGEN VAN SIGNALLEN	6
STAP 2 OVERLEGGEN MET EEN (DESKUNDIGE) COLLEGA EN/OF (ANONIEM) ADVIES INWINNEN BIJ VEILIG THUIS	7
STAP 3 GESPREK MET DE OUDER(S)/VERZORGER(S)	8
STAP 4 VIJF AFWEGINGSVRAGEN BIJ (VERMOEDEN VAN) GEWELD OF KINDERMISHANDELING	9
STAP 5 BESLISSSEN	11
4. BIJLAGEN	12
BIJLAGE 1 SIGNALLESCANLIJST.....	12
BIJLAGE 2 SIGNALLENIJST KINDERMISHANDELING 12-18 JAAR.....	21
BIJLAGE 3 SIGNALLENIJST EN OBSERVATIELIJST LOVERBOYS	24
BIJLAGE 4 SOCIALE KAART SAMENWERKINGSPARTNERS GOEREE-OVERFLAKKEE.....	26



1. Inleiding

In het kader van de Wet verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is dit stappenplan voor het Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee (hierna te noemen: SWV GO) opgesteld.

Hieronder valt het:

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee

Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Goeree-Overflakkee

De meldcode is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin de stappen worden doorlopen bij het vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. (Deze meldcode is aangevuld met een aantal bijlagen.)



2. Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Het bevoegd gezag van SWVGO, overwegende:

- dat SWVGO als werkorganisatie verantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van dienstverlening aan de leerlingen waar zij op dat moment bij betrokken is en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van dienstverlening aan deze leerlingen waarbij die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat van de medewerkers die werkzaam zijn bij SWVGO op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- dat SWVGO een meldcode wenst vast te stellen zodat de medewerkers die binnen SWVGO werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat SWVGO in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;
- dat onder huiselijk geweld wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt staan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis). Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
- dat onder kindermishandeling wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;
- dat onder medewerker in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor SWVGO werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de scholen zorg, begeleiding of een andere wijze van ondersteuning biedt;
- dat onder leerling in deze code wordt verstaan: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent;

hierbij in aanmerking nemende:

de Wet Maatschappelijke ondersteuning;

de Wet op de Jeugdzorg;

de Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);

de Wet op Primair Onderwijs;

de Wet op Voortgezet Onderwijs;

het privacyreglement van SWVGO,

stelt de volgende Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vast.



3. Wat is de meldcode?

De meldcode is een stappenplan waarin wordt aangegeven hoe de professional behoort om te gaan met het signaleren en het melden van huiselijk geweld of kindermishandeling, ter ondersteuning van zijn/haar besluitvorming om wel of niet te melden.

Het doel van de verplichte meldcode is dat sneller en adequater wordt ingegrepen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling, zodat het geweld stopt. Dit kan worden bereikt door het consequent toepassen van de meldcode waardoor vroegsignalering wordt verbeterd. Met de verplichting om te werken met de meldcode weten instellingen en professionals welke stappen zij moeten zetten als zij geweld signaleren.

De verplichte meldcode houdt een verplichting in om binnen de organisatie de meldcode te hanteren. Het is géén verplichting tot melden bij het Veilig Thuis.

De Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling wordt per 1 januari 2019 verbeterd en aangescherpt. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe hulpverleners kindermishandeling signaleren en melden. Er wordt een afwegingskader in opgenomen waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt en bovendien wordt de eigen hulpverlening erin betrokken.

Onderstaand figuur toont de vijf stappen uit de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ter ondersteuning van de beslissingen in stap 5 is in stappen 4 en 5 een afwegingskader toegevoegd.





Stap 1 In kaart brengen van signalen

- Wanneer een medewerker signalen opvangt van mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling, neemt desbetreffende medewerker direct contact op met zijn/haar directie.
- Met behulp van het signaleringsinstrument (zie hoofdstuk 3) brengt desbetreffende medewerker de signalen zo feitelijk mogelijk in kaart.
- De medewerker blijft in gesprek met de leerling en deelt de zorgen met de leerling.
- De medewerker gaat in gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) om de zorgen te delen en vraagt mondeling toestemming de zorgen te bespreken met de ib-er (PO) of coördinator onderwijsondersteuning (VO).

Medewerking leerling

Het is van groot belang dat de leerling op de hoogte gebracht wordt van alle stappen die de medewerker zet m.b.t. de zorgelijke signalen. Wanneer een leerling niet wil dat de zorgen gedeeld worden met de ouder(s)/verzorger(s), moet hem/haar duidelijk gemaakt worden dat de ouder(s)/verzorger(s) nodig zijn om tot een oplossing te komen. Bespreek welke informatie er wel/niet gedeeld wordt. En informeer na afloop hoe het gesprek gegaan is en wat de (eventuele) vervolgstappen zijn.

SWVGO heeft als uitgangspunt dat de ouder(s)/verzorger(s) altijd geïnformeerd worden over zorgen met betrekking tot hun kind.

Dossiervorming

De medewerker die het gesprek heeft gevoerd met de leerling, legt de hoofdlijnen van het gesprek en concrete voorbeelden, genoemd door de leerling, vast in een verslag. In het verslag staat ook wat de aanleiding van het gesprek was, wie bij het gesprek aanwezig waren en wanneer het heeft plaatsgevonden. Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)

LET OP!

Wanneer door de leerling rechtstreeks gesproken is over een bedreigende thuissituatie, neemt de medewerker (in overleg met de directeur-bestuurder) de beslissing om direct over te gaan tot stap 2 i.p.v. eerst de zorgen met de ouder(s)/verzorger(s) te delen.

Volgens de Wet AVG hebben ouders het recht op inzage en correctie in het dossier van hun kind. Daarom dienen gegevens in het dossier zorgvuldig en zo objectief mogelijk te worden beschreven. Persoonlijke werkaantekeningen zijn geen onderdeel van het dossier en niet ter inzage voor ouders. Het is daarom belangrijk zeer zorgvuldig om te gaan met deze werkaantekeningen. Zet deze niet op naam. Zodra het mogelijk is dienen de aantekeningen te worden vernietigd.



Stap 2 Overleggen met een (deskundige) collega en/of (anoniem) advies inwinnen bij Veilig Thuis

De medewerker is nu de interne casemanager.

Wanneer de ouder(s)/verzorger(s) toestemming gegeven hebben om de leerling te bespreken met de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO) zal de medewerker de leerling inbrengen in het overleg en advies vragen.

- De leerling krijgt een gesprek met de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO). De situatie wordt verder vastgelegd eventueel aan de hand van het signaleringsinstrument.

Wanneer de ouder(s)/verzorger(s) hiervoor geen toestemming gegeven hebben, zal de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO) de casus anoniem bespreken in het SOT. Deze weigering is een zorgelijk signaal en wordt meegenomen in de wegging (zie stap 4).

- De medewerker vraagt een adviesgesprek aan bij het Veilig Thuis. Het is van groot belang dat de signalen zo feitelijk mogelijk op papier staan. Afhankelijk van het advies zal er verder gehandeld worden.
- De medewerker overweegt een signaal af te geven in de VIR.

Dossievorming: het dossier wordt verder bijgehouden door de medewerker.

Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)

LET OP!

Wanneer door de leerling rechtstreeks gesproken is over een bedreigende thuissituatie, neemt de medewerker (in overleg met de directeur) de beslissing om direct over te gaan tot stap 4 i.p.v. eerst de zorgen met de ouder(s)/verzorger(s) te delen.



Stap 3 Gesprek met de ouder(s)/verzorger(s)

- De medewerker bespreekt met de leerling dat de ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte gebracht worden van de signalen (en een signaal afgeven in de VIR).
- De medewerker bespreekt met de ouder(s)/verzorger(s) de collegiale consultatie (en melding in de VIR:
 1. Leg de ouder(s)/verzorger(s) het doel uit van het gesprek.
 2. Beschrijf de feiten die je hebt vastgesteld en de waarnemingen die je hebt gedaan.
 3. Nodig de ouder(s)/verzorger(s) uit om een reactie hierop te geven (herkennen ze de situatie, hoe gedraagt de leerling zich thuis, hoe reageren zij daarop, hoe is de ontwikkeling van de leerling tot nu toe verlopen, hoe ervaart de ouder de opvoeding en zijn rol als ouder).
 4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen je gezien, gehoord en waargenomen hebt.
- Wanneer de ouder(s)/verzorger(s) de zorgen herkennen, kan er een begin gemaakt worden met het onderzoek van kansen en oplossingen. Er kunnen handelingsadviezen uitgewisseld worden voor in de klas en thuis.
- Wanneer blijkt dat de zorgen een andere oorzaak hebben, kan dit traject afgesloten worden. De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) kunnen binnen de interne en externe zorgstructuur verder begeleid worden.

Dossiervorming

De medewerker maakt een verslag van het gesprek met de leerling.

Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder).

De medewerker maakt verslag van het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s). In dit verslag staan ook de aanleiding van het gesprek, aanwezigen en wanneer het gesprek heeft plaatsgevonden.

Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder).

De medewerker geeft een signaal af (wanneer dit is afgesproken) in de VIR.



Stap 4. Vijf afwegingsvragen bij (vermoeden van) geweld of kindermishandeling

Uitwerking van de vijf afwegingsvragen en beslissingen in stappen 4 en 5 van de meldcode

1. Vermoeden wegen

Ik heb de stappen 1 t/m 3 van de Meldcode doorlopen en

A: op basis van deze doorlopen stappen is er geen actie nodig: dossier vastleggen en sluiten

B: ik heb een sterk vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Het bevoegd gezag van SWVGO is op de hoogte (in geval het vermoeden door medewerker wordt geconstateerd).

Ga verder naar afweging 2.

2. Veiligheid

Op basis van de stappen 1 t/m 4 van de Meldcode schatten wij als SWVGO (medewerker en bevoegd gezag) in dat er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid:

A: NEE -> ga verder naar afweging 3

B: JA of twijfel -> direct (telefonisch) (anoniem) melding doen bij Veilig Thuis. De afwegingen hierna worden met Veilig Thuis doorlopen.

3. Hulp

Ben ik, of iemand anders in mijn instelling¹ of een ketenpartner² in staat om effectieve hulp te bieden of te organiseren en kan de dreiging voor mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend worden?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluit neemt en terugkoppelt naar de melder

B: JA -> ga verder met afweging 4

4. Hulp

Aanvaarden de betrokkenen de hulp zoals in afweging 3 is georganiseerd en zijn zij bereid zich actief in te zetten?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp in gang zetten, termijn afspreken waarop effect meetbaar of merkbaar moet zijn. Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af wie welke rol heeft en benoem casemanager. Spreek af welke taken alle betrokkenen en specifiek de casemanager heeft, zodat de verwachtingen voor iedereen helder zijn. Leg vast, voer uit en ga verder met afweging 5.

5. Resultaat

Leidt de hulp binnen de afgesproken termijn tot de afgesproken resultaten ten aanzien van de veiligheid, het welzijn en/of het herstel van de direct betrokkenen?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp afsluiten met vastgelegde afspraken over het monitoren³ van de veiligheid van alle betrokkenen.

- De medewerker bespreekt de signalen, het ingewonnen advies en het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) met de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO) en vraagt aan de jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werk om advies.
- De medewerker vraagt Veilig Thuis advies te geven.
- De medewerker overlegt met de directeur-bestuurder over de te nemen vervolgstappen.

¹ Hierbij valt te denken aan functionarissen uit de 2e lijnsondersteuning in de school, altijd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag (ib-er (po) of coördinator onderwijsondersteuning (vo) of een schoolmaatschappelijk werker)

² Betrokken functionarissen vanuit de gemeente (leerplichtambtenaar of een medewerker van Team Jeugd en Gezin)

³ Aanbeveling: spreek een nazorgtraject af. Leg termijnen en verwachtingen vast.



Dossiervorming

De medewerker maakt verslag van de bespreking met de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO) en van de adviezen door de jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werk. Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)

De medewerker maakt verslag van het adviesgesprek met Veilig Thuis.

Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)

De medewerker maakt verslag van de bespreking met de directie van SWVGO. Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)



Stap 5 Beslissen

Bij stap 5 moet gekozen worden tussen óf zelf hulp organiseren en effecten volgen óf melden bij het Veilig Thuis.

Stap 5a Hulp organiseren en effecten volgen

Wanneer, op basis van de afweging in stap 4, gemeend wordt dat de school de leerling en het gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld en/of kindermishandeling kan beschermen, worden de volgende stappen ondernomen:

- De medewerker bespreekt met de leerling dat er hulp gezocht wordt voor de leerling en de ouder(s)/verzorger(s). En vraagt of de leerling bij het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) aanwezig wil zijn.
- De medewerker bespreekt de zorgen met de ouder(s)/verzorger(s) en verwijzen hen door naar hulpverlening (afhankelijk van het advies in stap 4 kan dat Bureau Jeugdzorg, jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werk of anderszins zijn).
- De medewerker bespreekt/doet een vooraanmelding bij de hulpverlening.
- De medewerker volgt de effecten van de hulpverlening. Dit gebeurt o.a. door de leerling wekelijks te bespreken met de ib-er (PO) of de coördinator onderwijsondersteuning (VO).

De medewerker maakt verslag op basis van afgesproken resultaten met de betrokkenen.

Het verslag wordt opgeslagen in OneDrive (autorisatie: medewerker, directeur-bestuurder)



4. Bijlagen

Bijlage 1 Signalenscanlijst

De vragen op de signalenscanlijst zijn bedoeld om te inventariseren welke feitelijke signalen er bekend zijn op de vijf leefgebieden van de leerling en het gezin:

1. Materiële omstandigheden
2. Gezondheid, lichamelijk functioneren, seksualiteit en verzorging
3. Opvoeding en gezinsrelaties
4. Onderwijs en werk
5. Sociale omgeving buiten het gezin

Gebruiksaanwijzing

- Loop de lijst in interviewstijl langs (één vrager, één informatieverstrekker).
- Neem de lijst door in minder dan 10 minuten.
- In deze fase is contextuele informatie ongewenst (deze lijst is bedoeld om kort en feitelijk in beeld te brengen over welke gebieden informatie beschikbaar is en waar nog informatie over ingewonnen kan worden).
- Noteer een streepje (-) als er geen informatie bekend is (dit is te herkennen als de informatieverstrekker 'weet ik niet, weet ik niet zeker of ik geloof...' antwoordt).
- Noteer nee als de informatieverstrekker weet dat de gevraagde informatie niet speelt of als er geen signalen spelen op dat gebied.
- Noteer feitelijke informatie in kernwoorden als de informatieverstrekker informatie of zorgen heeft op het gevraagde deel.
- Na het doornemen van de lijst, is helder welke informatie bekend is en op welke gebieden er nog geen of onvoldoende informatie aanwezig is.
- Formuleer het kernprobleem van de situatie rond de leerling (er is vaak één zorg die het meest vooraan ligt of de hoogste prioriteit heeft).
- Kijk vanuit het geformuleerde kernprobleem welke informatie nog bij wie ingewonnen moet worden. De legitimatie om informatie in te winnen bestaat op basis van de kernzorg die er bestaat over de jeugdige.

Bij het inventariseren van zorgelijke signalen kunnen de volgende aspecten belangrijk zijn om mee te nemen:

- Zijn er veranderingen bij de leerling (o.a. in gedrag en uiterlijk)?
- Is het gedrag van het kind leeftijdsadequaat (gedrag passend bij jongere of oudere kinderen)?
- Sluit het gedrag en de handelingen van ouders aan bij de (ontwikkelings)behoefte van de leerling?
- Is er sprake van opvallend of extreme (grensoverschrijdende) gedragingen?



Signalenscanlijst

Materiële omstandigheden

In het leefgebied 'Materiële omstandigheden' worden problemen genoemd die betrekking hebben op de woonomstandigheden van de jeugdige, de kwaliteit van de materiële verzorging van de jeugdige, de kwaliteit en veiligheid van de buurt waarin de jeugdige opgroeit en de financiële situatie van de jeugdige/het gezin.

1. Spelen er problemen met de woning waar de jeugdige woont?

Geen informatie	Speelt niet

2. Krijgt de jeugdige voldoende materiële verzorging? (denk bijvoorbeeld aan passende seizoen adequate kleding, speelgoed en materiaal om invulling aan zijn vrijetijd te geven, passend vervoer naar school, etc.)

Geen informatie	Speelt niet

3. Spelen er bij het gezin of de jeugdige financiële problemen of is een van hen afhankelijk van een uitkering? (is er te weinig geld om rond te komen)

Geen informatie	Speelt niet

4. Woont het gezin/de jeugdige in een buurt die ontoereikend of onveilig is voor het grootbrengen/opgroeien van jeugdigen?

Geen informatie	Speelt niet

5. Heeft het gezin/de jeugdige een vaste woon- of verblijfplaats of verhuist vaak?

Geen informatie	Speelt niet

6. Krijgt de jeugdige voldoende eten? (mee naar school/opvang)

Geen informatie	Speelt niet

7. Zijn er op het gebied van materiële omstandigheden opvallende zaken waar niet naar gevraagd is? (alleen onderwerpen noemen, geen inhoudelijk informatie)

Geen informatie	Speelt niet



Gezondheid, lichamelijk functioneren, seksualiteit en verzorging

Het leefgebied 'Gezondheid' betreft de lichamelijke en de geestelijke gezondheid van de jeugdige en/of de ouder(s) en het functioneren en de ontwikkeling van de jeugdige.

1. Spelen er problemen bij de jeugdige op het gebied van het emotionele en/of sociale functioneren en/of het gedrag?

Geen informatie	Speelt niet

2. Is er bij de jeugdige een stoornis gediagnostiseerd? Zo ja welke?

Geen informatie	Speelt niet

3. Vertonen ouders risicovol gedrag en/of inadequate lichamelijke en medische verzorging die de (ongeboren) jeugdige kan schaden?

Geen informatie	Speelt niet

4. Reageren ouders adequaat op de ontwikkelingsbehoefte van de jeugdige?

Geen informatie	Speelt niet

5. Hebben ouders voldoende inzicht/ kennis/ vaardigheden/ oog voor wat de jeugdige vanuit de ontwikkelingsbehoefte nodig heeft?

Geen informatie	Speelt niet

6. Vertoont de jeugdige (onverklaarbaar) letsel en/of lichamelijke klachten die op kindermishandeling of jeugdprostitutie kunnen wijzen?

Geen informatie	Speelt niet

7. Is de jeugdige minderjarig en (aanstaand) ouder?

Geen informatie	Speelt niet

8. Er is sprake van overmatig middelenmisbruik (alcohol, drugs, medicatie), gok- of computerverslaving bij de jeugdige?

Geen informatie	Speelt niet



9. Er is sprake van overmatig middelenmisbruik (alcohol, drugs, medicatie), gok- of computerverslaving bij ouders en/of een ander gezinslid?

Geen informatie	Speelt niet

10. Kampt ouder (of een ander gezinslid) met een fysieke/zintuiglijke problemen en/of handicaps, sociale, emotionele, cognitieve of gedragsproblemen en/of een specifieke emotionele, gedrags- of persoonlijkheidsstoornis?

Geen informatie	Speelt niet

11. Hebben er ingrijpende gebeurtenissen (life events) plaats gevonden in het leven van de jeugdige?

Geen informatie	Speelt niet



Opvoeding & gezinsrelaties

Het leefgebied 'Opvoeding & Gezinsrelaties' betreft de pedagogische en relationele condities in het gezin waarin de jeugdige opgroeit.

1. Spelen er conflicten binnen het gezin of tussen de ouders?

Geen informatie	Speelt niet

2. Is de relatie tussen jeugdige en ouders is problematisch?

Geen informatie	Speelt niet

3. Is de jeugdige is slachtoffer van kindermishandeling?

Geen informatie	Speelt niet

4. Hebben ouders problemen in de opvoeding van de jeugdige en/of er zijn factoren die het ouderschap bemoeilijken?

Geen informatie	Speelt niet

5. Is er sprake van een ondertoezichtstelling of uithuisplaatsing?

Geen informatie	Speelt niet

6. Er zijn problemen met veranderingen in de gezinssamenstelling? (die voor instabiliteit in het gezin zorgen)

Geen informatie	Speelt niet

7. Is er sprake van hulpverlening aan een gezinslid vanwege ernstige problematiek?

Geen informatie	Speelt niet

8. Is een ander gezinslid dan de jeugdige is betrokken bij criminele activiteiten?

Geen informatie	Speelt niet



9. Zitten ouders op één lijn in de opvoeding?

Geen informatie	Speelt niet

10. Zijn er hulpbronnen (familie, vrienden, netwerk) bij het gezin betrokken?

Geen informatie	Speelt niet



Onderwijs & Werk

Het leefgebied 'Onderwijs & Werk' betreft het onderwijs (ook kinderopvang en buitenschoolse opvang) dat de jeugdige volgt en/of het werk dat de jeugdige heeft. Daarnaast gaat het ook om de omstandigheden die de onderwijs- en/of werksituatie van de jeugdige kunnen beïnvloeden.

1. Heeft de jeugdige problemen met leren en schoolprestaties?

Geen informatie	Speelt niet

2. Is de jeugdige van school/kinderopvang gestuurd?

Geen informatie	Speelt niet

3. Heeft de jeugdige veelvuldig gewisseld van school?

Geen informatie	Speelt niet

4. Spijbelt de jeugdige?

Geen informatie	Speelt niet

5. Spelen er problemen in dagbesteding (school, kinderopvang, buitenschoolse opvang of werk) die op problemen en/of risico's kunnen wijzen?

Geen informatie	Speelt niet

6. Gaat de jeugdige om met leeftijdsgenoten?

Geen informatie	Speelt niet



Sociale omgeving buiten het gezin

Het leefgebied 'Sociale omgeving buiten het gezin en de school' betreft de omgeving (en met name de relaties in die omgeving) van de jeugdige buiten het gezin en buiten school/werk en het gedrag van de jeugdige in die omgeving. Dus bijvoorbeeld de kwaliteit van vriendschapsrelaties, het gedrag van de jeugdige (en evt. overlast/criminaliteit) op straat en openbare plekken (kinder- en jongerenwerk in buurthuis, winkels, cafés, etc.).

1. Is er sprake van een gebrekkig(e) (interactie met het) sociaal netwerk van de ouders?

Geen informatie	Speelt niet

2. Heeft de jeugdige hobby's of interesse?

Geen informatie	Speelt niet

3. Maakt de jeugdige en/of ouders gebruik van (sociale) voorzieningen?

Geen informatie	Speelt niet

4. Worden ouders als zorgwekkende zorgmijders aangemerkt?

Geen informatie	Speelt niet

5. Ervaren de jeugdige en/of zijn ouders uitsluiting, discriminatie of intimidatie/pesterij als gevolg van het behoren tot een specifieke groep?

Geen informatie	Speelt niet

6. Hebben de jeugdige en/of zijn ouders in de leefomgeving gedragsproblemen of zijn betrokken bij criminele activiteiten?

Geen informatie	Speelt niet

7. Is de jeugdige slachtoffer van criminaliteit?

Geen informatie	Speelt niet



8. Heeft de jeugdige een strafrechtelijke maatregel?

Geen informatie	Speelt niet

9. Is de jeugdige makkelijk beïnvloedbaar door anderen en daardoor kwetsbaar?

Geen informatie	Speelt niet

10. Heeft de jeugdige vrienden?

Geen informatie	Speelt niet

11. Kan de jeugdige aansluiting vinden bij leeftijdsgenoten?

Geen informatie	Speelt niet



Bijlage 2 Signalenlijst kindermishandeling 12-18 jaar

Deze lijst geeft een overzicht van signalen van kindermishandeling bij kinderen in de leeftijd van 12 - 18 jaar. De signalenlijst is een hulpmiddel om een vermoeden van kindermishandeling te onderbouwen, niet om kindermishandeling te 'bewijzen'. Vrijwel alle genoemde signalen kunnen namelijk een andere oorzaak hebben. Hoe meer van de genoemde signalen het kind uitzendt, hoe groter de kans dat er sprake is van kindermishandeling. Maar er zijn ook kinderen waaraan niet of nauwelijks valt op te merken dat ze worden mishandeld.

Lichamelijk welzijn

- blauwe plekken, brandwonden, botbreuken, snij-, krab- en bijtwonden
- te dik
- slecht onderhouden gebit
- regelmatig buikpijn, hoofdpijn of flauwvallen
- kind stinkt, heeft regelmatig smerige kleren aan
- oververmoeid
- vaak ziek
- ziektes herstellen slecht
- kind is hongerig
- eetstoornissen
- achterblijvende motoriek

Gedrag van het kind

- timide, depressief
- weinig spontaan
- passief, lusteloos, weinig interesse in spel
- apathisch, toont geen gevoelens of pijn
- in zichzelf gekeerd, leeft in fantasiewereld
- labiel
- erg nerveus
- hyperactief
- negatief zelfbeeld, weinig zelfvertrouwen, faalangst
- negatief lichaamsbeeld
- agressief, vernielzucht
- overmatige masturbatie

ten opzichte van andere kinderen

- agressief
- speelt weinig met andere kinderen
- vluchtige vriendschappen
- wantrouwend
- niet geliefd bij andere kinderen

ten opzichte van ouders

- angstig, schrikachtig, waakzaam
- meegaand, volgzaam
- gedraagt zich in bijzijn van ouders anders dan zonder ouders
- agressief



tegenover andere volwassenen

- angst om zich uit te kleden
- angst voor lichamelijk onderzoek
- verstijft bij lichamelijk contact
- angstig, schrikachtig, waakzaam
- meegaand, volzaam
- agressief
- overdreven aanhankelijk
- wantrouwend
- vermijdt oogcontact

overig

- plotselinge gedragsverandering
- gedraagt zich niet naar zijn leeftijd
- slechte leerprestaties
- rondhangen na school
- taal- en spraakstoornissen
- alcohol- of drugsmisbruik
- weglopen
- crimineel gedrag

Gedrag van de ouder

- onverschillig over het welzijn van het kind
- laat zich regelmatig negatief uit over het kind
- troost het kind niet
- geeft aan het niet meer aan te kunnen
- is verslaafd
- is ernstig (psychisch) ziek
- kleedt het kind te warm of te koud aan
- zegt regelmatig afspraken af
- houdt het kind vaak thuis van school
- heeft irreële verwachtingen van het kind
- zet het kind onder druk om te presteren

Gezinssituatie

- samengaan van stressvolle omstandigheden, zoals slechte huisvesting, financiële problemen en relatieproblemen
- sociaal isolement
- alleenstaande ouder
- partnermishandeling
- gezin verhuist regelmatig
- slechte algehele hygiëne



Signalen specifiek voor seksueel misbruik

Lichamelijk welzijn

- verwondingen aan geslachtsorganen
- vaginale infecties en afscheiding
- jeuk bij vagina of anus
- pijn in bovenbenen
- pijn bij lopen of zitten
- problemen bij plassen
- urineweginfecties
- seksueel overdraagbare aandoeningen
- (angst voor) zwangerschap

Gedrag van het kind

- drukt benen tegen elkaar bij lopen
- afkeer van lichamelijk contact
- maakt afwezige indruk bij lichamelijk onderzoek
- extreem seksueel gekleurd gedrag en taalgebruik
- veel wisselende seksuele contacten met leeftijdgenoten
- zoekt seksuele toenadering tot volwassenen
- prostitutie



Bijlage 3 Signalenlijst en observatielijst loverboys

Deze lijst geeft een overzicht van signalen met betrekking tot loverboys, die er op kunnen wijzen dat een meisje zich in de gevarenzone begeeft. De signalenlijst is een hulpmiddel om een vermoeden van loverboyproblematiek te onderbouwen, niet om te 'bewijzen'. Vrijwel alle genoemde signalen kunnen namelijk een andere oorzaak hebben. Hoe meer van de genoemde signalen het kind uitzendt, hoe groter de kans dat er sprake is van loverboyproblematiek.

Uiterlijke en fysieke gesteldheid

- ze ziet er plots uitdagend (sexy) uit
- verandering in kleding en make-up
- ze ziet er uiterst verzorgd uit
- ze is moe en vermagerd, dit zijn lichamelijke klachten die een psychische oorzaak hebben
- ze vertoont psychosomatische klachten
- zelfverwonding

Houding ten opzichte van zichzelf

- lage zelfwaardering
- weinig realistisch zelfbeeld
- lijkt geen identiteit te hebben
- onderschat of overschat zichzelf
- depressief
- snel beïnvloedbaar
- plotselinge huilbuien en/of woede-uitbarstingen
- durft of kan geen grenzen aangeven
- vertoont teruggetrokken gedrag

Gedrag en houding ten opzichte van anderen

- ze isoleert zich van vrienden en bekenden en heeft veel nieuwe contacten
- wordt gehaald en gebracht met scooter/auto
- weinig binding met thuis (ruzies en meningsverschillen)
- heeft opeens afwijkende normen
- vertoont sociaal wenselijk gedrag (om geen wantrouwen te wekken)
- heeft totaal ander gedrag op verschillende plekken, bijvoorbeeld op school of in het bijzijn van vrienden
- er zijn thuis en op school problemen (weglopen, spijbelen vooral op maandag en vrijdag, slechte schoolprestaties)
- lijkt opeens alleen bezig te zijn met seks
- heeft plotseling belangstelling voor bepaalde jongens
- reageert spanningen af
- gaat om met 'ouderen'
- ze is niet aanspreekbaar op haar gedrag
- veel nieuwe contacten
- gebeld worden op mobiel



Gedrag (algemeen)

- heeft veel geld/dure spullen
- ze vermijdt het onderwerp prostitutie of projecteert dit op anderen
- extreem vrolijk gedrag (masker)
- gaat extreem vaak uit (werkplek)
- hangt veel op straat rond
- trekt zich terug
- vertoont wefloopgedrag
- eventuele drugs en/of drankmisbruik

Gedrag/houding ten opzichte van omstandigheden

- is snel wisselend qua emoties
- is weinig flexibel
- ziet niet in hoe zij situaties kan benaderen/veranderen

Gedragssignalen op seksueel gebied

- obsessie met seks
- grote angst voor lichamelijk contact
- niet bij de leeftijd behorende kennis van seksualiteit
- seksualiserend gedrag
- plotselinge gedragsverandering
- concentratieproblemen
- zelfverwonding

Lichamelijke signalen

- buikpijn
- pijn/bloed aan anus, vagina
- pijn in bovenbenen
- eetproblemen
- seksueel overdraagbare aandoeningen, zwangerschap

Observatielijst loverboys

Vragen over opvallend gedrag

1. Sinds wanneer vertoont het meisje opvallend gedrag?
2. Het opvallende gedrag bestaat uit (zie signalenlijst):
3. Hoe is de verhouding tot andere leeftijdgenoten? (vrienden, wat voor groep, een vriend(in))
4. Hoe is de uiterlijke verzorging van het meisje, zoals kleding (draagt ze plotseling dure kleding, sieraden)?
5. Hoe is de verhouding tot vrouwelijke begeleiders (docenten, (jeugdzorg)medewerkers etc.)?
6. Hoe is de verhouding tot mannelijke begeleiders?
7. Hoe is het contact met de ouders?
8. Wat zijn de schoolresultaten, is er schoolverzuim?
9. Zijn er bijzonderheden over het gezin te melden? Indien mogelijk ook de bron vermelden.
10. Wat zijn volgens u de problemen?
11. Is er de laatste tijd iets in het gedrag of in de situatie van het meisje veranderd?
12. Wat is er bij u bekend over eventuele broertjes en zusjes?



Bijlage 4 Sociale kaart samenwerkingspartners Goeree-Overflakkee

- Organisatie : SWVGO
Contactpersoon : mw. M.H.E. van Berkum
Adres : Kon. Julianaweg 55, 3241 XB MIDDELHARNIS
Telefoonnummer : 0187 483 777
E-mailadres : m.vanberkum@swvgo.nl
- Organisatie : CJG Rijnmond - Middelharnis (jeugdgezondheidszorg)
Contactpersoon : mevr. Voorend (jeugdarts)
Adres : Juliana van Stolberglaan 19 3241 GL MIDDELHARNIS
Telefoonnummer : 088 2010 000
E-mailadres : s.voorend@cjgrijnmond.nl
- Organisatie : TJG (Team Jeugd en Gezin)
Contactpersoon : mw. G. Kolmus (regisseur gemeente Goeree – Overflakkee)
Adres : Kon. Julianaweg 45, 3241 XB MIDDELHARNIS
Telefoonnummer : 140187
E-mailadres : g.kolmus@goeree-overflakkee.nl
- Organisatie : Politie (ook sociale jeugd –en zedenzaken)
Adres : Olympiaweg 40 3245 DL SOMMELSDIJK
Telefoonnummer : 0900 88 44 (bij noodsituaties: 112)
- Organisatie : Regionaal Bureau Leerplicht
Contactpersoon : mevr. Bijns
Adres : Kon. Julianaweg 45, 3241 XB MIDDELHARNIS
Telefoonnummer : 140187
E-mailadres : l.bijns@goeree-overflakkee.nl, l.vandoorn@goeree-overflakkee.nl
- Organisatie : Veilig Thuis Rotterdam Rijnmond
Adres : Paul Krugerstraat 181 3072 GJ ROTTERDAM
Telefoonnummer : 0800 2000
Website : www.veiligthuisrr.nl
- Organisatie : Jeugdbescherming Rotterdam Rijnmond
Adres : Dynamostraat 16 3083 AK ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 – 233 00 00
Website : www.jeugdbeschermingrotterdamrijnmond.nl
- Verwijsindex (VIR) : www.multisignaal.nl/goeree-overflakkee/